



Powiatowy Urząd Pracy
w Wejherowie



ZASADY WYBORU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH DO PRZEPROWADZANIA SZKOLEŃ DLA BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY OBOWIĄZUJĄCE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W WEJHEROWIE W 2026 ROKU

Podstawa prawna:

Wybór instytucji szkoleniowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Wejherowie odbywa się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r., poz. 620 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024r., poz. 1320 z późn. zm.),
3. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji (Dz.U. z 2025r., poz. 1499),
4. Regulaminu udzielania zamówień publicznych Powiatowego Urzędu Pracy w Wejherowie.

I. Informacja ogólna:

Poniższe kryteria wyboru instytucji szkoleniowych mają na celu wybór takiej instytucji, która zapewni najwyższą jakość szkolenia przy najbardziej konkurencyjnej cenie i mają zastosowanie do szkoleń:

- a) realizowanych na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy,
- b) zamawianych przez starostę w oparciu o:
 - diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy lub
 - zgłoszenie pracodawcy lub przedsiębiorcy.

II. Tryb wyboru instytucji szkoleniowych:

1. Wybór jednostki szkoleniowej następuje na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Powiatowego Urzędu Pracy w Wejherowie zgodnie z zachowaniem obowiązujących procedur oraz zasadą konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości. Zespół opiniujący dokonuje oceny poszczególnych ofert szkoleniowych na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium I:

Proponowany przez wykonawcę koszt szkolenia w przeliczeniu na 1 osobę – 90%

Sposób obliczenia: $\frac{\text{koszt najniższy}}{\text{koszt badany}} \times 90\% \times 100$

Kryterium II:

Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia z ostatnich 12 miesięcy* 0 pkt – 5 pkt

Sposób przyznawania punktów:

- przeprowadzenie mniej niż 2 szkoleń – 0 pkt
- przeprowadzenie od 2 do 3 szkoleń – 1 pkt



Powiatowy Urząd Pracy
w Wejherowie



- przeprowadzenie od 4 do 6 szkoleń – 2 pkt
- przeprowadzenie od 7 do 9 szkoleń – 3 pkt
- przeprowadzenie od 10 do 12 szkoleń – 4 pkt
- przeprowadzenie powyżej 12 szkoleń – 5 pkt.

*w przypadku wskazania większej ilości wykładowców ich doświadczenie ulegnie zsumowaniu oraz podzieleniu przez ilość wykładowców.

Kryterium III:

Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia w tym zapewnienie pomocy dydaktycznych dostosowanych do specyfiki szkolenia oraz gotowość do przekazania dodatkowych materiałów dydaktycznych (np. skrypty szkoleniowe) na własność uczestnikowi szkolenia) **0 pkt lub 5 pkt**

Sposób przyznawania punktów:

- nie spełnia 0 pkt
- spełnia 5 pkt

2. W toku przeprowadzonego postępowania z jednostką szkoleniową, która uzyska największą liczbę punktów, zostanie podpisana przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wejherowie umowa o zorganizowanie szkolenia.
3. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska najwyższą, lecz taką samą liczbę punktów wybrana zostanie oferta z najniższą ceną. Jeżeli cena tych ofert będzie taka sama, wówczas wybrana zostanie oferta, która zawiera najwyższe doświadczenie kadry dydaktycznej w zakresie prowadzenia szkoleń, przy założeniu, że w przypadku wskazania większej liczby wykładowców ich doświadczenie ulegnie zsumowaniu oraz podzieleniu przez liczbę wykładowców.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Wejherowie

Anna Kulik